

METODOLOGIE din 13 iulie 2020
de întocmire și transmitere a Registrului electronic de evidență a zilierilor, precum și înregistrările care se efectuează în acesta

ART. 3

(1) În scopul obținerii numelui de utilizator și a parolei, Beneficiarul depune la sediul ITM competen sau, după caz, transmite prin e-mail, următoarele documente:

- a) cerere scrisă pentru eliberarea numelui de utilizator și a parolei, prevăzută în anexa nr. 1 la prezenta metodologie;
- b) împuternicire semnată de Beneficiar, în cazul în care persoana care solicită obținerea numelui de utilizator și a parolei este alta decât reprezentantul legal al Beneficiarului;
- c) copie de pe actul de identitate al reprezentantului legal al Beneficiarului sau, după caz, a persoanei împuternicite de către acesta;
- d) copie de pe certificatul de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului/certificatul de înregistrare fiscală;
- e) copie de pe actul de înființare sau actul constitutiv/statutul Beneficiarului, din care să rezultă codurile CAEN aferente domeniilor de activitate economică prevăzute la art. 13 alin. (1) din Legea nr 52/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) declarație pe propria răspundere prevăzută în anexa nr. 2 la prezenta metodologie, prin care se atestă calitatea de reprezentant legal al Beneficiarului sau, după caz, de împuternicit al acestuia, în cazul în care documentele prevăzute la lit. a)-e) se transmit prin e-mail.

(2) În cazul în care documentele prevăzute la alin. (1) se transmit prin e-mail, ITM competent, după verificarea acestora, transmite Beneficiarului numele de utilizator și parola, prin e-mail, la aceeași adresă de poștă electronică de la care s-au primit documentele, în termen de o zi lucrătoare de la data primirii solicitării.

(3) În cazul în care documentele prevăzute la alin. (1) transmise prin e-mail nu sunt corecte sau complete, ITM competent transmite Beneficiarului solicitarea de corectare/completare a acestora, prin e-mail, la aceeași adresă de poștă electronică, în termen de o zi lucrătoare de la data primirii acestora.

ART. 5

(1) Pentru schimbarea parolei, Beneficiarul prezintă sau, după caz, transmite prin e-mail la ITM competent următoarele documente:

- a) cerere scrisă, motivată pentru schimbarea parolei, prin bifarea rubricii aferente cererii prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta metodologie;
- b) împuternicire semnată de Beneficiar, în cazul în care persoana care solicită schimbarea parolei este alta decât Beneficiarul, prin completarea rubricii aferente cererii prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta metodologie;
- c) copie de pe certificatul de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului/certificatul de înregistrare fiscală;
- d) copie de pe actul de înființare sau actul constitutiv/statutul Beneficiarului din care să rezulte codurile CAEN aferente domeniilor de activitate economică prevăzute la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 52/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) copie de pe actul de identitate al reprezentantului legal al Beneficiarului sau, după caz, al persoanei împuternicite de acesta;
- f) declarație pe propria răspundere prevăzută în anexa nr. 2 la prezenta metodologie, prin care se atestă calitatea de reprezentant legal al Beneficiarului sau, după caz, de împuternicit al acestuia, în cazul în care documentele prevăzute la lit. a)-e) se transmit prin e-mail.

(2) În cazul în care documentele prevăzute la alin. (1) se transmit prin e-mail, după verificarea acestora, ITM competent transmite Beneficiarului numele de utilizator și parola, prin e-mail, la aceeași adresă de poștă electronică de la care s-au primit documentele, în termen de o zi lucrătoare de la data primirii solicitării

(3) În cazul în care documentele prevăzute la alin. (1) transmise prin e-mail nu sunt corecte sau complete, ITM competent transmite Beneficiarului solicitarea corectare/completare a acestora, prin e-mail, la aceeași adresă de poștă electronică, în termen de o zi lucrătoare de la data primirii acestora.

ANEXA 2

la metodologie

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a), legitimat(ă) cu C.I. seria nr., CNP, domiciliat(ă) în județul, localitatea str. nr., bl., sc., ap., având calitatea de, la, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că am calitatea de reprezentant legal/împuternicit al Beneficiarului, cu sediul în județul, localitatea, str. nr., bl., sc., ap., și solicit numele de utilizator și parola/schimbarea numelui de utilizator și a parolei necesare pentru accesarea Registrului electronic de evidență a zilierilor, pentru și în numele Beneficiarului

Numele și prenumele

Semnătura

Data

ANTET BENEFICIAR DE LUCRĂRI

Nr. _____ / _____

CERERE

Către,
Inspectoratul Teritorial de Muncă

Datele de identificare ale Beneficiarului:					
Denumire:					
Nume și Prenume reprezentant legal:					
CUI/CIF					
Județ		Localitate			Sector
Str.		Nr.	Bl.	Sc.	Ap.
Cod poștal		Telefon		E-mail	
CAEN		Legitimăt cu C. l. /B. l. seria			
.....		nr. reprezentant legal			
.....					

- Completarea tuturor câmpurilor este **obligatorie**.
- Câmpurile CUI/CIF reprezintă: Codul Unic de Identificare sau Codul de Identificare Fiscala

prin reprezentant legal , împuternicim pe:	Nume
	Prenume
Legitimăt cu C.I./B.L seria nr.	
CNP:	

pentru a i se elibera „nume utilizator” și „parola” necesare transmiterii on-line a Registrului electronic de evidența a zilelor.

[] Solicit eliberare „nume utilizator” și „parola”

* Se bifează opțiunea prin marcarea cu X numai dacă beneficiarul nu deține parolă de acces

[] Solicit schimbare "parolă" existentă, pentru următoarele motive**):

.....
** Se bifează opțiunea prin marcarea cu X și se completează numai dacă Beneficiarul sau împuternicitul acestuia a ridicat parola inițială și dorește schimbarea acesteia

Beneficiar prin reprezentant legal al acestuia sau împuternicit _____

(denumire, nume, prenume, semnătură) Conform prevederilor regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, informațiile cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate